

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA BARILOVIĆ
Barilović bb**

Barilović, 28. travnja 2009. godine

Na temelju članaka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08.) i članaka 59. i 243. Statuta Osnovne škole Barilović, u suradnji s Učiteljskim vijećem koje je isti razmatralo na svojoj sjednici dana 26. ožujka 2009. godine, Školski odbor na 2. sjednici održanoj dana 28. travnja 2009. godine donio je

ETIČKI KODEKS OSNOVNE ŠKOLE BARILOVIĆ

U cilju ostvarenja, očuvanja i razvoja kvalitetnih međuljudskih odnosa, pozitivnih rezultata u procesu obrazovanja i prijenosa znanja te radi izgradnje, čuvanja i daljnjeg razvoja kolektivnog ugleda Osnovne škole Barilović te osobnog ugleda svih njenih radnika i učenika, Učiteljsko vijeće donosi slijedeći Etički kodeks Osnovne škole Barilović (u daljnjem tekstu: Etički kodeks), kao obvezujući dokument o normama ponašanja u Osnovnoj školi Barilović (u daljnjem tekstu: Škola).

I. Svrha Etičkoga kodeksa

Svrha je Etičkoga kodeksa utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Škole u najširem smislu. Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu - obveza je svih radnika Škole, učenika, roditelja i ostalih zainteresiranih osoba – korisnika usluga škole.

Svi učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole bit će upoznati s Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od radnika Škole.

Radnici Škole, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad škole dužni su, u obavljanju svojih poslova, pridržavati se odredaba ovoga Etičkog kodeksa.

Izrazi koji se u ovom Etičkom kodeksu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

II. Temeljna načela i pravila Etičkoga kodeksa

Načelo ostvarivanja ljudskih prava

- Škola donošenjem i provođenjem Etičkoga kodeksa osigurava svakom radniku i učeniku i ostalim korisnicima usluga škole ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Škole te poštivanje

svih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

- Svi radnici Škole, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe - u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo. Svim radnicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

Načelo jednakosti i pravednosti

- Svaki radnik Škole, učenik i njegov roditelj treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje. Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.

- Radnici Škole ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi utječu na etično i profesionalno obavljanje radnih obveza.

Načelo profesionalnosti

- Od radnika Škole očekuje se da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima. U svojem djelovanju radnici Škole slijede načela profesionalne izvrsnosti, objektivnosti, razboritosti, pravilnosti, dijaloga, tolerancije i humanosti.

- U obavljanju poslova u Školi i ponašanjem na javnome mjestu radnici škole trebaju paziti da ne umanje osobni ugled i povjerenje građana u djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja kao javne službe.

- Učitelju i stručnom suradniku jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka

- Svi radnici škole poštuju sve pravne propise i pravne postupke koji se tiču njihovih obveza kao radnika škole.

- Sva sporna pitanja oko tumačenja i primjene načela etičkoga kodeksa radnici rješavaju unutar škole dogovorno.

Načelo međusobnog uvažavanja

- Radnici škole, učenici, roditelji i drugi korisnici međusobno se poštuju bez obzira na rasu, vjeru, etničko podrijetlo, jezik, imovno stanje, obrazovanje, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, genetsko nasljeđe, fizički izgled, dob, članstvo u građanskoj udruzi i političku opredijeljenost.

Načelo mirnog suživota u školi

- Obveza je radnika Škole svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u školi.
- Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost.
- Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.
- Treba izbjegavati situacije koje između radnika mogu dovesti do sukoba interesa.
- U svim područjima života i rada u Školi se potiče i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

Načelo objektivnosti

- Radnici škole i korisnici trebaju težiti objektivnosti. Radnici škole ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnost u radu.

III. Odnos prema nastavi

Učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno – obrazovnom radu s učenicima trebaju:

- poznavati profesionalne norme i dužnosti
- steći i posjedovati odgovarajuću stručnu spremu za rad na radnom mjestu na kom radi i pedagoško-psihološko obrazovanje
- posjedovati pozitivne osobine ličnosti (npr. samodisciplina, strpljivost, i sl.)
- promicati kroz nastavu humane vrijednosti i suvremena znanstvena dostignuća
- koristiti izvanškolske mogućnosti poučavanja i učenja (terenska nastava, projekti, istraživanja...)
- koristiti suvremene didaktičke i metodičke strategije u nastavi
- konstantno i aktivno stručno se usavršavati
- kvalitetno se pripremati za rad koristeći primarne i sekundarne izvore znanja
- koristiti suvremenu nastavnu tehnologiju uvažavajući njene metodičke vrijednosti
- poticati učenike na očuvanje okoliša i poticati ekološku svijest kod učenika
- aktivno sudjelovati u nastavi i ostalim aktivnostima te osobno pridonositi timskom radu i dinamici.

IV. Odnos prema učenicima

- Promicati ljudska prava, poticati učenike i njihovo kritičko i argumentirano mišljenje
- Učenje temeljiti na istraživanjima, pomagati učenicima da učinkovito koriste suvremene izvore, npr. Internet, TV i sl.
- Poštivati učenikovu osobnost
- Uvažavati i prihvaćati različite potrebe učenika i podržavati i poticati odnose međusobnog poštivanja i tolerancije
- Voditi brigu o intelektualnom i moralnom razvoju učenika

- Objektivno, pravodobno i valjano vrednovati učenička postignuća u cilju poticanja njihova razvoja.
- Učenici i roditelji ili skrbnici su dužni učitelje i stručne suradnike upoznati sa svim okolnostima koje imaju utjecaj na ispunjenje obaveza u odgojno-obrazovnom radu.
- U ispunjavanju nastavnih obaveza učenici ne smiju rabiti nedopuštena tehnička pomagala, prepisivati od kolega ili se na drugi način služiti nedopuštenim radnjama.

V. Odnos prema kolegama

- Promicati suradničke odnose, podržavati inovativnost
- Podržavati timski rad i razmjenu iskustva prilikom poučavanja i učenja
- Usmjeravati i pomagati mladim kolegama
- Voditi brigu o profesionalnom pristupu radu
- Uvažavati tuđa mišljenja te održavati i poticati odnose međusobnog poštovanja i tolerancije.

VI. Odnos radnika Škole prema sredini u kojoj djeluju i prema korisnicima usluga

- Moralno se ponašati te odgovorno i profesionalno raditi
- Uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine kako bi zajednički promicali humane odnose i demokratska načela
- Argumentirano i točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju
- Poticati nenasilno rješavanje problema svih subjekata u procesu rada i djelovanja
- Korektno predstavljati Školu i osobnim ponašanjem čuvati ugled Škole
- Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika i poslovima ostalih radnika i pri tome biti otvoren za suradnju u sredini u kojoj djeluju
- Aktivno sudjelovati u radu svih tijela Škole u koja su imenovani ili izabrani
- Raditi u skladu sa zakonima i općim moralnim načelima
- U službenoj se komunikaciji radnici Škole služe hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, radnik Škole se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim (stranim) jezikom i/ili pismom
- U vrijeme rada i obavljanja poslova u Školi i onih u vezi s radom Škole radnici Škole moraju biti primjereno odjeveni, zahtjevima profesije
- Odnos radnika Škole prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja
- Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom
- Kod javnih nastupa u kojima predstavljaju Školu radnici mogu iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem.
- Kod javnih nastupa u kojima radnici Škole ne predstavljaju Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, radnici su dužni naglasiti da iznose osobno gledište.

VII. Neprihvatljivo ponašanje radnika Škole

- omalovažavanje drugih i drugačijih te svaka diskriminacija, bilo na spolnoj, rasnoj, vjerskoj, nacionalnoj, političkoj ili nekoj drugoj osnovi
- činjenje materijalne štete na imovini Škole namjerno ili grubom nepažnjom

- nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva
- ometanje nastave i ostalih radnih procesa nedovoljnom pripremljenošću, zakašnjanjem, prijevremenim napuštanjem ili na bilo koji drugi način
- dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem opijata kao i unošenje alkoholnih pića ili drugih opijata u prostore Škole
- nepoštivanje pravila Kućnog reda u prostorijama Škole
- pušenje u prostorima Škole i oko Škole kao i svi ostali postupci onečišćavanja okoliša i ugrožavanja kvalitete zdravoga života
- predstavljanje tuđeg rada kao svojega
- neprimjereno oblačenje
- neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenoga pristupa resursima računalnoga sustava Škole
- odstupanje od ugovorenih obveza sa Školom
- svaki drugi postupak koji nije u skladu s normama dobrog odgoja i Kućnim redom te moralnim normama opće prihvaćenim u društvu.

VIII. Korektivne mjere

- U slučaju nepridržavanja odredbi ovoga Kodeksa primijenit će se odredbe općih akata Škole.

VIII. Upoznavanje radnika s Etičkim kodeksom

- Ravnatelj Škole, ili po njemu ovlaštena osoba, dužan je sve radnike upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.
- Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa i potpisom potvrditi da će se istoga pridržavati.

IX. Javnost Etičkoga kodeksa

- Etički se kodeks ističe na vidnome mjestu u Školi.
- Etički kodeks objavljuje se na mrežnoj stranici Škole.
- Etički kodeks mora poznavati svaki radnik, učenik i roditelj Škole.

XI. Stupanje na snagu

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 602-02/09-10

Urbroj: 2133-34-09-01-90

Barilović, 28. travnja 2009. godine



Predsjednica Školskog odbora:

Metlana Potkrajac

Metlana Potkrajac